



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 ноября 2018 года

№ 850-пп

Иркутск

О предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с содействием продвижению продукции, произведенной из пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений, на российские и зарубежные рынки

В целях развития и поддержки сельского хозяйства в Иркутской области, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка в целях возмещения части затрат, связанных с содействием продвижению продукции, произведенной из пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений, на российские и зарубежные рынки.

2. Утвердить Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с содействием продвижению продукции, произведенной из пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений, на российские и зарубежные рынки (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 23 ноября 2018 года № 850-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ
С СОДЕЙСТВИЕМ ПРОДВИЖЕНИЮ ПРОДУКЦИИ,
ПРОИЗВЕДЕННОЙ ИЗ ПИЩЕВЫХ ЛЕСНЫХ РЕСУРСОВ И
ЛЕКАРСТВЕННЫХ РАСТЕНИЙ, НА РОССИЙСКИЕ И
ЗАРУБЕЖНЫЕ РЫНКИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с содействием продвижению продукции, произведенной из пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений, на российские и зарубежные рынки (далее – субсидии), категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) пищевые лесные ресурсы – дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена, березовый сок и подобные лесные ресурсы, заготовка которых осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации;

2) лекарственные растения – растения, сырье которых разрешено для производства лекарственных средств, перечисленных в государственном реестре лекарственных средств, сбор которых осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации;

3) декларация о соответствии – документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов;

4) декларирование соответствия – форма подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов;

5) орган по сертификации – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, аккредитованные в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации для выполнения работ по сертификации;

6) подтверждение соответствия – документальное удостоверение соответствия продукции требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров;

7) сертификация – форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров;

8) сертификат соответствия – документ, удостоверяющий соответствие продукции требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, произведенных в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году:

1) на подтверждение соответствия (сертификация, декларирование соответствия) продукции, произведенной заявителем, указанным в пункте 6 настоящего Положения, из пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений (далее – продукция), к которым относятся:

затраты на оплату работ по сертификации продукции, выполненных органом по сертификации;

затраты на оплату работ по исследованию (испытанию) и измерению продукции, проведенных в аккредитованной испытательной лаборатории (центре);

затраты на оплату работ по выдаче на продукцию сертификата системы менеджмента качества, выполненных органом по сертификации;

затраты на оплату работ по выдаче заключения о соответствии продукции требованиям технического регламента, выполненных органом по сертификации;

2) на участие в региональных, межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе постоянно действующих (далее – выставка), в целях продвижения продукции на российские и зарубежные рынки, к которым относятся:

затраты на оплату регистрационного взноса за участие в выставке;

затраты на оплату аренды выставочной площади и (или) выставочного оборудования;

затраты на оплату работ (услуг) по изготовлению индивидуальных выставочных стендов, баннеров;

затраты на оплату работ по застройке экспозиции для участия в выставке.

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

6. Право на получение субсидий имеют юридические лица (в том числе организации потребительской кооперации, крестьянские (фермерские) хозяйства) и индивидуальные предприниматели (в том числе крестьянские (фермерские) хозяйства), зарегистрированные на территории Иркутской

области и осуществляющие один или несколько видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) (далее – заявители):

02.30 сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений;

02.30.1 сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов;

02.30.11 сбор и заготовка дикорастущих грибов;

02.30.12 сбор и заготовка дикорастущих плодов, ягод;

02.30.13 сбор и заготовка дикорастущих орехов;

02.30.14 сбор лекарственных растений;

10.39 прочие виды переработки и консервирования фруктов и овощей.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7. Субсидии предоставляются при соблюдении заявителями следующих условий:

1) отсутствие сведений о нахождении заявителя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя заявителя – индивидуального предпринимателя на дату представления документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Положения (далее – документы);

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления документов;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Иркутской области, на дату представления документов;

4) заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления документов (для юридических лиц);

5) срок деятельности заявителя на дату представления документов составляет не менее 12 месяцев с даты регистрации;

6) производство заявителем затрат, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году;

7) отсутствие факта получения в отчетном финансовом году субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, включенных в заявление о предоставлении субсидии в текущем финансовом году;

8) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления документов;

9) наличие письменного согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

10) наличие письменного обязательства заявителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

11) наличие у заявителя сертификата соответствия продукции и (или) декларации о соответствии продукции (в целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения);

12) участие в выставке в целях продвижения продукции на российские и зарубежные рынки (в целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения);

13) осуществление заявителем на дату участия в выставке одного или нескольких видов экономической деятельности, указанных в пункте 6 настоящего Положения (в целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения).

8. Соответствие заявителей условиям, установленным подпунктами 1, 3, 4 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ), 5, 7, 13 пункта 7 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

9. Для получения субсидии заявитель обязан в срок не позднее 17 декабря текущего года представить лично или через организации почтовой связи в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной правовым актом министерства, содержащее:

указание затрат, возмещение части которых планируется осуществить за счет субсидии;

информацию о том, что заявитель соответствует условию предоставления субсидий, установленному подпунктом 8 пункта 7 настоящего Положения;

согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство заявителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) копии документов, подтверждающие полномочия лица на подписание Соглашения (в случае подписания Соглашения лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

3) справку налогового органа об открытых счетах в банках и иных кредитных организациях, действующих на территории Российской Федерации;

4) документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5) копии документов, подтверждающих произведенные заявителем затраты, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения (договоры, в предусмотренных договором случаях акты приема-передачи, платежные документы, подтверждающие оплату, счета, счета-фактуры). В целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения, к документам, составленным на иностранном языке, должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык;

б) копию сертификата соответствия продукции и (или) декларации о соответствии продукции (в целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения);

7) отчет об участии в выставке с приложением фотоотчета о выставочной экспозиции заявителя по форме, утвержденной правовым актом министерства (в целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения).

10. Для получения субсидии заявитель вправе в срок не позднее 17 декабря текущего года представить лично или через организации почтовой связи в министерство следующие документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления документов:

1) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы;

2) справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации.

11. В случае если документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, не представлены заявителем по собственной инициативе, министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 5, 6 пункта 9 настоящего Положения, заверяются подписью и печатью заявителя (при наличии печати).

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

13. Документы регистрируются министерством в день их поступления в журнале регистрации документов, который ведется по форме, утвержденной правовым актом министерства.

14. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня представления документов, а в случае направления межведомственных запросов – в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующих документов (сведений, содержащихся в них) рассматривает и осуществляет их проверку, принимает решение о предоставлении субсидий и заключает Соглашение либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа направляется заявителю через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

15. Общее количество заявителей, в отношении которых принимается решение о предоставлении субсидий, определяется министерством исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, размеров субсидий, определяемых в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения, порядка очередности,

предусмотренной журналом регистрации документов.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя категории лиц, установленной пунктом 6 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 9 настоящего Положения, сведений, содержащихся в них;

3) представление документов, установленных пунктом 9 настоящего Положения, по истечении срока, установленного пунктом 9 настоящего Положения;

4) несоответствие заявителя условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

5) недостоверность представленной заявителем в министерство информации;

6) отсутствие (недостаточность) лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

17. Размер субсидии составляет 70 процентов от произведенных заявителем затрат, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, но не более 200 тысяч рублей по каждому виду затрат, указанному в абзаце первом подпункта 1, абзаце первом подпункта 2 пункта 3 настоящего Положения, за год, в котором произведены указанные затраты.

В случае если продукция на выставке представлена в составе экспозиции двух и более участников выставки (общая экспозиция) размер субсидии рассчитывается от суммы фактически произведенных заявителем затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения, учтенной в общей сумме произведенных затрат на оплату общей экспозиции (в целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения).

В случае если заявитель произвел затраты, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления указанных затрат (в целях возмещения части затрат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения).

18. Предоставление субсидии осуществляется министерством на основании Соглашения по форме, установленной правовым актом министерства в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

Субсидии предоставляются в порядке очередности, предусмотренной журналом регистрации документов.

19. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета министерства на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней после принятия

министерством решения о предоставлении субсидий.

20. В случае нарушения заявителем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Положения, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством, а также органами государственного финансового контроля, министерство в течение 20 рабочих дней со дня утверждения документа, подтверждающего выявление факта данного нарушения, направляет заявителю требование о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.

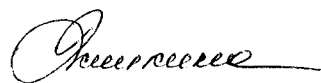
21. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результативности) предоставления субсидий в соответствии с порядком, установленным министерством.

22. Ежегодный отчет о проведении оценки эффективности (результативности) предоставления субсидий (далее – ежегодный отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития Иркутской области, министерство финансов Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий. Ежегодный отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

23. Министерство в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, представляет в министерство финансов Иркутской области отчет о предоставленных объемах государственной поддержки.

24. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют в установленном законодательством порядке проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Первый заместитель министра
сельского хозяйства Иркутской области



Н.Г. Жилкина