



СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

заседания Правления службы по тарифам
Иркутской области от 11 марта 2019 года

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель службы
по тарифам Иркутской области

А.Р. Халиулин

Повестка дня: об установлении тарифов на водоотведение для потребителей ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» (ИНН 3851019533) на территориях Алехинского и Новогромовского муниципальных образований Черемховского района.

По списку членов Правления службы по тарифам Иркутской области (далее – Служба) – 9 (в том числе один представитель антимонопольного органа, а при рассмотрении и принятии решений по вопросам регулирования цен (тарифов) в области электроэнергетики – также один представитель от НП «Совет рынка». Представитель антимонопольного органа входит в состав коллегиального органа с правом совещательного голоса (не принимает участия в голосовании)), присутствовали – 5:

Халиулин А.Р. – председатель Правления Службы,
Веключ И.Ю. – заместитель председателя Правления Службы,
Чекуркова И.В. – ответственный секретарь Правления Службы,
Куграшова Т.А. – член Правления Службы,
Солопов А.А. – член Правления Службы.

Председательствующий: Халиулин А.Р.

На заседании Правления Службы присутствовал представитель Управления Федеральной антимонопольной службы по Иркутской области – Галинова Ю.С.

Открывая заседание, председательствующий известил присутствующих о правомочности заседания Правления Службы, огласил повестку дня, название дела и его регистрационный номер.

Председательствующий огласил письмо ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» от 6 марта 2019 года № 71 о согласии с заключением по расчету тарифов на водоотведение и проведении заседания Правления Службы в отсутствие представителей регулируемой организации.

Оглашено экспертное заключение Службы (Крючкова Н.А.).

Открыто обсуждение материалов, начаты выступления.

Председательствующий огласил проект приказа Службы «Об установлении тарифов на водоотведение для потребителей ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» (ИНН 3851019533) на территориях Алехинского и Новогромовского муниципальных образований Черемховского района».

Рассмотрев представленные ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» обосновывающие материалы, а также экспертное заключение Службы, руководствуясь:

- Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»;

- Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп;

- другими нормативными правовыми актами в области государственного регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения,

учитывая, что ранее Службой в отношении ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» (ИНН 3851019533) на территориях Алехинского и Новогромовского муниципальных образований Черемховского района государственное регулирование тарифов на водоотведение не осуществлялось,

Правление Службы РЕШИЛО:

1. Установить тарифы на водоотведение для потребителей ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» на территориях Алехинского и Новогромовского муниципальных образований Черемховского района с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего решения, действуют с 18 марта 2019 года по 31 декабря 2019 года.

Результаты голосования по вышеуказанным вопросам:

за – 5 (пять)

против – 0 (ноль)

воздержался – 0 (ноль)

Ответственный секретарь Правления Службы



И.В. Чекуркова

Приложение 1
к протоколу заседания
Правления службы по тарифам
Иркутской области
от 11 марта 2019 года

ТАРИФЫ
НА ВОДООТВЕДЕНИЕ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
ООО «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»
НА ТЕРРИТОРИЯХ АЛЕХИНСКОГО И НОВОГРОМОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЧЕРЕМХОВСКОГО РАЙОНА

№ п/п	Наименование муниципального образования	Период действия	Тариф (руб./куб.м)	
			Водоотведение	
			Прочие потребители (без учета НДС)	Население (с учетом НДС)
1.	Алехинское муниципальное образование	с 18.03.2019 по 30.06.2019	10,16	12,19
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	10,16	12,19
2.	Новогромовское муниципальное образование	с 18.03.2019 по 30.06.2019	25,77	30,92
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	25,77	30,92

Начальник отдела регулирования
тарифов в сфере жилищно-коммунального
комплекса службы по тарифам Иркутской области



Т.А. Куграшова

**Расчет тарифа на водоотведение методом экономически обоснованных расходов (затрат)
для потребителей ООО "Жилищно-коммунальное хозяйство" (ИНН 3851019533), оказывающего услуги на территории
Алехинского муниципального образования Черемховского района**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерений	Заявлено Предприятием на 2019 год	По расчету экспертов Службы на 2019 год	Основания, по которым произведен расчет экспертами Службы
Баланс:					
1.	Пропущено сточных вод всего	куб. м	19 671,0	19 671,0	По нижеприведенным основаниям.
1.1.	Собственные нужды	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.2.	Принято сточных вод от других канализаций	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.3.	Объем реализации услуг по потребителям всего, в том числе:	куб. м	19 671,0	19 671,0	В соответствии с п. 8. Методических указаний расчет объема принятых сточных вод на очередной год осуществляется в соответствии с формулами (1) и (1.1), приведенными в п. 5 указанных Методических указаний, с использованием данных о фактическом объеме принимаемых сточных вод и динамики объема принимаемых сточных вод за последние 3 года, а также информации об объеме сточных вод, принимаемых от новых абонентов, объекты которых подключены (планируется подключить) к централизованной системе водоотведения и информации об объеме сточных вод, принявшемся от абонентов, водоотведение которых прекращено (планируется прекратить). Расчеты объемов отпуска услуг в соответствии с формулами (1) и (1.1) Методических указаний и данные о фактическом объеме принимаемых сточных вод за последние 3 года Предприятием не представлены. Объем реализации услуг принят в заявленном Предприятием размере, так как не ниже уровня, определенного в базовом периоде регулирования при установлении тарифов для ООО "Авангард" (организация, ранее эксплуатирующая рассматриваемые объекты коммунальной инфраструктуры) и не ниже величины (в части объема реализации услуг населению) по данным, представленным администрацией Алехинского муниципального образования в формате шаблонов ФГИС ЕИАС ФАС России OREP.KU.2018.MONTHLY за декабрь 2018 г.
1.3.1.	бюджетным потребителям	куб. м	2 235,0	2 235,0	
1.3.2.	населению	куб. м	17 436,0	17 436,0	
1.3.3.	прочим потребителям	куб. м	0,0	0,0	
2.	Пропущено через собственные очистные сооружения	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
3.	Передано сточных вод другим канализациям:	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
3.1.	на очистные сооружения	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
3.2.	для транспортирования	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
4.	Сброшено стоков без очистки	куб. м	19 671,0	19 671,0	По вышеприведенным основаниям.
Расчет необходимой валовой выручки:					
Является плательщиком НДС (да/нет)					
1.	Производственные расходы	тыс. руб.	161,2	153,5	По нижеприведенным основаниям.
1.1.	Расходы на приобретение сырья и материалов и их хранение	тыс. руб.	4,0	3,3	Предприятием не представлены материалы, подтверждающие фактическое состояние эксплуатируемого оборудования (акты обследования, дефектные ведомости), а также договоры поставки материалов, заключенные по результатам торгов. Учитывая производственную необходимость, экспертами Службы расходы на приобретение материалов определены исходя из объемов потребления материалов в заявленном Предприятием размере и стоимости, принятой согласно представленному информационному бюллетеню "Индексы цен в строительстве" на январь-март 2018 года с учетом ИПЦ на 2019 год 104,6% согласно Прогнозу. При этом, учитывая отсутствие заключенных Предприятием договоров на приобретение материалов, экспертами Службы скорректирована стоимость материалов, а именно принята минимальная стоимость наливки и паронита согласно указанному информационному бюллетеню.
1.2.	Расходы на приобретаемую электрическую энергию (мощность), тепловую энергию, другие виды энергетических ресурсов и холодную воду	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.3.	Расходы на оплату регулируемых организациями выполняемых сторонними организациями работ и (или) услуг, связанных с эксплуатацией централизованных систем водоотведения либо объектов, входящих в состав таких систем	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.4.	Расходы на оплату труда и страховые взносы производственного персонала, в том числе:	тыс. руб.	153,9	150,2	По нижеприведенным основаниям.
1.4.1.	Фонд оплаты труда основного производственного персонала	тыс. руб.	112,1	109,8	Расчитан исходя из среднемесячной оплаты труда и численности основного производственного персонала.
	Среднемесячная оплата труда основного производственного персонала	руб./мес.	25 256,4	25 215,3	В соответствии с п. 52 Основ ценообразования размер фонда оплаты труда определяется в соответствии с методическими указаниями с учетом отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и плановым и (или) фактическим уровнем фонда оплаты труда, сложившимся за последний расчетный период регулирования в регулируемой организации и других регулируемых организациях, осуществляющих аналогичные виды регулируемой деятельности в сопоставимых условиях, а также с учетом прогнозного индекса потребительских цен. В соответствии с п. 2.1. Отраслевого тарифного соглашения в жилищно-коммунальном хозяйстве РФ на 2017 - 2019 годы (далее - ОТС) система оплаты и стимулирования труда, доплаты и надбавки компенсационного характера (за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях) устанавливаются непосредственно в организациях согласно соглашениям, коллективным договорам, локальным нормативным актам. Предприятием среднемесячная оплата труда рассчитана исходя из тарифной ставки рабочего первого разряда 10 303,0 руб., среднего тарифного коэффициента 1,3928, премиальной составляющей 10%, районного коэффициента 1,3 и северной надбавки 30%. Вследствие проведенной корректировки численности основного производственного персонала, средний тарифный коэффициент по расчету экспертов Службы составил 1,3906, остальные параметры расчета оставлены на заявленном Предприятием уровне в соответствии с представленными локальными актами и параметрами ОТС. Таким образом, среднемесячная оплата труда по расчету экспертов Службы составила 25 215,3 руб.
	Численность (среднесписочная) основного производственного персонала, принятая для расчета	ед.	0,370	0,363	Численность основного производственного персонала определена в соответствии с Рекомендациями по нормированию труда работников водопроводно-канализационного хозяйства (утв. приказом Госстроя от 22.03.1999 № 66) (далее - Рекомендации № 66). Явочная численность по должности "слесарь АВП" (п.2.2.12 Рекомендаций № 66) принята экспертами Службы в предложенном Предприятием размере. При этом, коэффициент невыходов принят экспертами Службы в размере 1,10 против предложенного Предприятием 1,11 (корректировка коэффициентов произведена с учетом количества дней отпуска, приходящихся на выходные). Таким образом, нормативная явочная численность основного производственного персонала по расчету экспертов Службы составила 0,330 чел., списочная численность с учетом коэффициентов невыходов определена экспертами Службы в размере 0,363 чел.
1.4.2.	Страховые взносы от оплаты труда основного производственного персонала	тыс. руб.	33,9	33,2	Приняты в размере 30,2% с учетом корректировки фонда оплаты труда основного производственного персонала.
1.4.3.	Фонд оплаты труда цехового персонала	тыс. руб.	6,1	5,5	По основаниям, изложенным в пункте 1.4.1. настоящего заключения.
	Среднемесячная оплата труда цехового персонала	руб./мес.	25 256,4	25 215,3	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерений	Заявлено Предприятием на 2019 год	По расчету экспертов Службы на 2019 год	Основания, по которым произведен расчет экспертами Службы
	Численность (среднесписочная) цехового персонала, принятая для расчета	ед.	0,020	0,018	Численность цехового персонала определена в соответствии с Рекомендациями № 66. При этом, заявленная Предприятием численность по должности "мастер" скорректирована с учетом произведенной корректировки численности основного производственного персонала по должности "слесарь АВР" (п. 2.2.12 Рекомендаций № 66).
1.4.4.	Страховые взносы от оплаты труда цехового персонала	тыс. руб.	1,8	1,7	Приняты в размере 30,2% с учетом корректировки фонда оплаты труда цехового персонала.
1.5.	Расходы на уплату процентов по займам и кредитам, не учитываемые при определении налогооблагаемой базы налога на прибыль	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.6.	Общехозяйственные расходы	тыс. руб.	0,0	0,0	Заявленные Предприятием общехозяйственные расходы в размере 68,4 тыс. руб. рассмотрены по статье "Административные расходы".
1.7.	Прочие производственные расходы	тыс. руб.	3,3	0,0	По нижеприведенным основаниям.
1.7.1.	Расходы на охрану труда (спецодежда)	тыс. руб.	3,3	0,0	Согласно Межотраслевым правилам обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 года № 290н, предоставление работникам средств индивидуальной защиты, включая спецодежду, производится на основании результатов проведения специальной оценки условий труда. Экспертами Службы расходы на приобретение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты исключены из необходимой валовой выручки в полном объеме в связи с отсутствием результатов специальной оценки условий труда.
2.	Ремонтные расходы	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
3.	Административные расходы	тыс. руб.	68,4	46,4	По нижеприведенным основаниям.
3.1.	Фонд оплаты труда административного персонала	тыс. руб.	49,7	35,4	Рассчитан исходя из среднемесячной оплаты труда и численности административного персонала.
	Среднемесячная оплата труда административного персонала	руб./мес.	53 648,5	38 361,1	Из локальных нормативных актов Предприятия в материалах представлено Положение об оплате труда работников ООО "ЖКХ" год (с приложением приказа от 01.03.2018 № 4 об его утверждении). Штатное расписание АУП в материалах не представлено. Вместе с тем, в распоряжении Службы имеется штатное расписание № 2-ШР, утвержденное приказом № 6 от 01.03.2018, представленное Предприятием для установления тарифов на теплоснабжение. Среднемесячная оплата труда административного персонала определена экспертами Службы исходя из указанного штатного расписания с учетом роста минимальной месячной тарифной ставки рабочего первого разряда на 2019 год, предусмотренного параметрами ОТС. При этом, экспертами Службы скорректирован размер тарифных ставок с учетом приведения тарифных коэффициентов в соответствие с единой тарифной сеткой по оплате труда, приведенной в Методических рекомендациях по организации оплаты труда в жилищно-коммунальном хозяйстве (утв. приказом Госстроя РФ от 31.03.1999 № 81).
	Численность (среднесписочная) административного персонала, относимая на регулируемый вид деятельности	ед.	0,077	0,077	Принята на уровне, предложенном Предприятием, не превышающем нормативную численность, рассчитанную в соответствии с Рекомендациями № 66.
3.2.	Страховые взносы от оплаты труда административного персонала	тыс. руб.	15,0	10,7	Приняты в размере 30,2% с учетом корректировки фонда оплаты труда административного персонала.
3.3.	Административные расходы за исключением расходов на оплату труда и страховых взносов административно-управленческого персонала:	тыс. руб.	3,7	0,3	По нижеприведенным основаниям.
3.3.1.	Арендная плата, лизинговые платежи, не связанные с арендой (лизингом) централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения либо объектов, входящих в состав таких систем	тыс. руб.	0,7	0,0	Обоснование необходимости, экономическое обоснование заявленных расходов Предприятием не представлено (расчет расходов на аренду, договор, заключенный по результатам торгов, а также материалы, подтверждающие понесенные Предприятием расходы на аренду помещений). Расходы исключены экспертами Службы как экономически необоснованные.
3.3.2.	Прочие административные расходы:	тыс. руб.	3,0	0,3	По нижеприведенным основаниям.
3.3.2.1.	канцтовары, материалы	тыс. руб.	0,3	0,3	Экономическое обоснование в соответствии с п. 22 Основ ценообразования Предприятием не представлено. Учитывая производственную необходимость, экспертами Службы расходы на приобретение канцтоваров приняты с учетом проведенного экспертами Службы мониторинга цен на канцелярские товары, в размерах, заявленном Предприятием. В последующем периоде регулирования Предприятию необходимо подтвердить фактические расходы по данной статье, в противном случае экспертами Службы расходы будут исключены из состава необходимой валовой выручки как избыточные доходы.
3.3.2.2.	обустройство дополнительного рабочего места (мебель, оргтехника)	тыс. руб.	2,7	0,0	Расходы на приобретение основных средств (мебели и офисной техники) исключены из расчета необходимой валовой выручки, поскольку это не предусмотрено действующим законодательством. Стоимость объектов основных средств согласно Положению по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (утв. приказом Минфина России от 30 марта 2001 года № 26н) погашается посредством начисления амортизации.
4.	Сбытовые расходы гарантирующей организации (расходы по сомнительным долгам (дебиторской задолженности)	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
5.	Амортизация	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
6.	Расходы на арендную плату, концессионную плату и лизинговые платежи в отношении централизованных систем водоотведения либо объектов, входящих в состав таких систем	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
7.	Расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
8.	Нормативная прибыль	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
9.	Расчетная предпринимательская прибыль гарантирующей организации	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
10.	Неполученные доходы/расходы прошлых периодов	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
11.	Необходимая валовая выручка (без учета НДС)	тыс. руб.	229,6	199,9	По вышеприведенным основаниям.
12.	Тариф (без учета НДС)	руб./куб. м	11,67	10,16	Определен исходя из принятой необходимой валовой выручки и объема полезного отпуска услуг.

Ответственный за подготовку экспертного заключения.



Н.А. Крючкова

Расчет тарифа на водоотведение методом экономически обоснованных расходов (затрат)
для потребителей ООО "Жилищно-коммунальное хозяйство" (ИНН 3851019533), оказывающего услуги на территории
Новогромовского муниципального образования Черемховского района

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерений	Заявлено Предприятием на 2019 год	По расчету экспертов Службы на 2019 год	Основания, по которым произведен расчет экспертами Службы
Баланс:					
1.	Пропущено сточных вод всего	куб. м	10 020,0	10 020,0	По нижеприведенным основаниям.
1.1.	Собственные нужды	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.2.	Принято сточных вод от других канализаций	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.3.	Объем реализации услуг по потребителям всего, в том числе:	куб. м	10 020,0	10 020,0	В соответствии с п. 8. Методических указаний расчет объема принятых сточных вод на очередной год осуществляется в соответствии с формулами (1) и (1.1), приведенными в п. 5 указанных Методических указаний, с использованием данных о фактическом объеме принимаемых сточных вод и динамике объема принимаемых сточных вод за последние 3 года, а также информации об объеме сточных вод, принимаемых от новых абонентов, объекты которых подключены (планируется подключить) к централизованной системе водоотведения и информации об объеме сточных вод, принимаемых от абонентов, водоотведение которых прекращено (планируется прекратить). Расчеты объемов оттока услуг в соответствии с формулами (1) и (1.1) Методических указаний и данные о фактическом объеме принимаемых сточных вод за последние 3 года Предприятием не представлены. Объем реализации услуг принят в заявленном Предприятием размере, так как не ниже уровня, определенного в базовом периоде регулирования при установлении тарифов для ООО "Авангард" (организация, ранее эксплуатирующая рассматриваемые объекты коммунальной инфраструктуры) и соответствует данным (в части объема реализации услуг населению), представленным администрацией Новогромовского муниципального образования в формате шаблонов ФГИС ЕИАС ФАС России OREP.KU.2018.MONTHLY за декабрь 2018 г.
1.3.1.	бюджетным потребителям	куб. м	2 916,0	2 916,0	
1.3.2.	населению	куб. м	5 988,0	5 988,0	
1.3.3.	прочим потребителям	куб. м	1 116,0	1 116,0	
2.	Пропущено через собственные очистные сооружения	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
3.	Передано сточных вод другим канализациям:	куб. м	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
4.	Сброшено стоков без очистки	куб. м	10 020,0	10 020,0	По вышеприведенным основаниям.
Расчет необходимой валовой выручки:					
Является плательщиком НДС (да/нет)		да			
1.	Производственные расходы	тыс. руб.	205,7	198,4	По нижеприведенным основаниям.
1.1.	Расходы на приобретение сырья и материалов и их хранение	тыс. руб.	5,3	4,5	Предприятием не представлены материалы, подтверждающие фактическое состояние эксплуатируемого оборудования (акты обследования, дефектные ведомости), а также договоры поставки материалов, заключенные по результатам торгов. Учитывая производственную необходимость, экспертами Службы расходы на приобретение материалов определены исходя из объемов потребления материалов в заявленном Предприятии размере и стоимости, принятой согласно представленному информационному бюллетеню "Индексы цен в строительстве" на январь-март 2018 года с учетом ИПЦ на 2019 год 104,6% согласно Прогнозу. При этом, учитывая отсутствие заключенных Предприятием договоров на приобретение материалов, экспертами Службы скорректирована стоимость материалов, а именно принята минимальная стоимость набивки и паронита согласно указанному информационному бюллетеню.
1.2.	Расходы на приобретаемые электрическую энергию (мощность), тепловую энергию, другие виды энергетических ресурсов и холодную воду	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.3.	Расходы на оплату регулируемых организациями выполняемых сторонними организациями работ и (или) услуг, связанных с эксплуатацией централизованных систем водоотведения либо объектов, входящих в состав таких систем	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.4.	Расходы на оплату труда и страховые взносы производственного персонала, в том числе:	тыс. руб.	196,2	193,9	По нижеприведенным основаниям.
1.4.1.	Фонд оплаты труда основного производственного персонала	тыс. руб.	144,7	142,9	Рассчитан исходя из среднемесячной оплаты труда и численности основного производственного персонала.
	Среднемесячная оплата труда основного производственного персонала	руб./мес.	25 125,47	25 125,47	В соответствии с п. 52 Основ ценообразования размер фонда оплаты труда определяется в соответствии с методическими указаниями с учетом отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и плановым и (или) фактическим уровнем фонда оплаты труда, сложившимся за последний расчетный период регулирования в регулируемой организации и других регулируемых организациях, осуществляющих аналогичные виды регулируемой деятельности в сопоставимых условиях, а также с учетом прогнозного индекса потребительских цен. В соответствии с п. 2.1. Отраслевого тарифного соглашения в жилищно-коммунальном хозяйстве РФ на 2017 - 2019 годы (далее - ОТС) система оплаты и стимулирования труда, доплаты и надбавки компенсационного характера (за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях) устанавливаются непосредственно в организациях согласно соглашениям, коллективным договорам, локальным нормативным актам. Предприятием среднемесячная оплата труда рассчитана исходя из тарифной ставки рабочего первого разряда 10 303,0 руб., среднего тарифного коэффициента 1,3856, премияльной составляющей 10%, районного коэффициента 1,3 и северной надбавки 30%. Экспертами Службы среднемесячная оплата труда основного производственного персонала принята в размере, предложенном Предприятием.
	Численность (среднесписочная) основного производственного персонала, принятая для расчета	ед.	0,480	0,474	Численность основного производственного персонала определена в соответствии с Рекомендациями по нормированию труда работников водопроводно-канализационного хозяйства (утв. приказом Госстроя от 22.03.1999 № 66) (далее - Рекомендации № 66). Явочная численность по должности "слесарь АВП" (п.2.2.12 Рекомендаций № 66) принята экспертами Службы в предложенном Предприятием размере. При этом, коэффициент невыходов принят экспертами Службы в размере 1,10 против предложенного Предприятием 1,11 (корректировка коэффициентов произведена с учетом количества дней отпуска, приходящихся на выходные). Таким образом, нормативная явочная численность основного производственного персонала по расчету экспертов Службы составила 0,431 чел., списочная численность с учетом коэффициентов невыходов определена экспертами Службы в размере 0,474 чел.
1.4.2.	Страховые взносы от оплаты труда основного производственного персонала	тыс. руб.	43,7	43,2	Приняты в размере 30,2% с учетом корректировки фонда оплаты труда основного производственного персонала.
1.4.3.	Фонд оплаты труда цехового персонала	тыс. руб.	6,0	6,0	
	Среднемесячная оплата труда цехового персонала	руб./мес.	25 125,5	25 125,5	По основаниям, изложенным в пункте 1.4.1. настоящего заключения.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерений	Заявлено Предприятием на 2019 год	По расчету экспертов Службы на 2019 год	Основания, по которым произведен расчет экспертами Службы
	Численность (среднесписочная) цехового персонала, принятая для расчета	ед.	0,020	0,020	Численность цехового персонала принята в размере, заявленном Предприятием, не превышающем нормативную численность, определенную в соответствии с Рекомендациями № 66 с учетом произведенной корректировки численности основного производственного персонала по должности "слесарь АБР" (п. 2.2.12 Рекомендаций № 66).
1.4.4.	Страховые взносы от оплаты труда цехового персонала	тыс. руб.	1,8	1,8	Приняты в размере 30,2% от фонда оплаты труда цехового персонала.
1.5.	Расходы на уплату процентов по займам и кредитам, не учитываемые при определении налогооблагаемой базы налога на прибыль	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
1.6.	Общехозяйственные расходы	тыс. руб.	0,0	0,0	Заявленные Предприятием общехозяйственные расходы в размере 87,7 тыс. руб. рассмотрены по статье "Административные расходы".
1.7.	Прочие производственные расходы	тыс. руб.	4,2	0,0	По нижеприведенным основаниям.
1.7.1.	Расходы на охрану труда (спецодежда)	тыс. руб.	4,2	0,0	Согласно Межотраслевым правилам обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 года № 290н, предоставление работникам средств индивидуальной защиты, включая спецодежду, производится на основании результатов проведения специальной оценки условий труда. Экспертами Службы расходы на приобретение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты исключены из необходимой валовой выручки в полном объеме в связи с отсутствием результатов специальной оценки условий труда.
2.	Ремонтные расходы	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
3.	Административные расходы	тыс. руб.	87,7	59,8	По нижеприведенным основаниям.
3.1.	Фонд оплаты труда административного персонала	тыс. руб.	63,7	45,6	Расчитан исходя из среднемесячной оплаты труда и численности административного персонала.
	Среднемесячная оплата труда административного персонала	руб./мес.	53 619,5	38 361,1	Из локальных нормативных актов Предприятия в материалах представлено Положение об оплате труда работников ООО "ЖКХ" год (с приложением приказа от 01.03.2018 № 4 об его утверждении) Штатное расписание АУП в материалах не представлено. Вместе с тем, в распоряжении Службы имеется штатное расписание № 2-ШР, утвержденное приказом № 6 от 01.03.2018, представленное Предприятием для установления тарифов на теплоснабжение. Среднемесячная оплата труда административного персонала определена экспертами Службы исходя из указанного штатного расписания с учетом роста минимальной месячной тарифной ставки рабочего первого разряда на 2019 год, предусмотренного параметрами ОТС. При этом, экспертами Службы скорректирован размер тарифных ставок с учетом приведения тарифных коэффициентов в соответствие с единой тарифной сеткой по оплате труда, приведенной в Методических рекомендациях по организации оплаты труда в жилищно-коммунальном хозяйстве (утв. приказом Госстроя РФ от 31.03.1999 № 81).
	Численность (среднесписочная) административного персонала, относимая на регулируемый вид деятельности	ед.	0,099	0,099	Принята на уровне, предложенном Предприятием, не превышающем нормативную численность, рассчитанную в соответствии с Рекомендациями № 66.
3.2.	Страховые взносы от оплаты труда административного персонала	тыс. руб.	19,2	13,8	Приняты в размере 30,2% с учетом корректировки фонда оплаты труда административного персонала.
3.3.	Административные расходы за исключением расходов на оплату труда и страховых взносов административно-управленческого персонала:	тыс. руб.	4,8	0,4	По нижеприведенным основаниям.
3.3.1.	Арендная плата, лизинговые платежи, не связанные с арендой (лизингом) централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения либо объектов, входящих в состав таких систем	тыс. руб.	0,9	0,0	Обоснование необходимости, экономическое обоснование заявленных расходов Предприятием не представлено (расчет расходов на аренду, договор, заключенный по результатам торгов, а также материалы, подтверждающие понесенные Предприятием расходы на аренду помещений). Расходы исключены экспертами Службы как экономически необоснованные.
3.3.2.	Прочие административные расходы:	тыс. руб.	3,9	0,4	По нижеприведенным основаниям.
3.3.2.1.	канцтовары, материалы	тыс. руб.	0,4	0,4	Экономическое обоснование в соответствии с п. 22 Основ ценообразования Предприятием не представлено. Учитывая производственную необходимость, экспертами Службы расходы на приобретение канцтоваров приняты с учетом проведенного экспертами Службы мониторинга цен на канцелярские товары, в размере, заявленном Предприятием. В последующем периоде регулирования Предприятию необходимо подтвердить фактические расходы по данной статье, в противном случае экспертами Службы расходы будут исключены из состава необходимой валовой выручки как избыточные доходы.
3.3.2.2.	обустройство дополнительного рабочего места (мебель, оргтехника)	тыс. руб.	3,5	0,0	Расходы на приобретение основных средств (мебели и офисной техники) исключены из расчета необходимой валовой выручки, поскольку это не предусмотрено действующим законодательством. Стоимость объектов основных средств согласно Положению по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (утв. приказом Минфина России от 30 марта 2001 года № 26н) погашается посредством начисления амортизации.
4.	Сбытовые расходы гарантирующей организации (расходы по сомнительным долгам (дебиторской задолженности)	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
5.	Амортизация	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
6.	Расходы на арендную плату, концессионную плату и лизинговые платежи в отношении централизованных систем водоотведения либо объектов, входящих в состав таких систем	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
7.	Расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
8.	Нормативная прибыль	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
9.	Расчетная предпринимательская прибыль гарантирующей организации	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
10.	Недополученные доходы/расходы прошлых периодов	тыс. руб.	0,0	0,0	Не заявлены Предприятием.
11.	Необходимая валовая выручка (без учета НДС)	тыс. руб.	293,4	258,2	По вышеприведенным основаниям.
12.	Тариф (без учета НДС)	руб./куб. м	29,30	25,77	Определен исходя из принятой необходимой валовой выручки и объема полезного отпуска услуг.

Ответственный за подготовку экспертного заключения



Н.А. Крючкова